**MUESTRA COSTUMBRISTA Y “FONDA DE LA NUEVA CUMBIA PORTEÑA” UTFSM 2014**

Tanto la muestra costumbrista como la fonda ya son espacios tradicionales dentro de la universidad, que reúnen a la comunidad y permiten presentar distintas actividades que van más allá del ámbito académico en torno a una celebración común: las festividades patrias.

Es así como ambas actividades son una invitación a la comunidad sansana, tanto alumnos, profesores y funcionarios, para compartir la cultura y tradición del país en un ambiente de camaradería.

La muestra costumbrista se realizará el día jueves 25 de Septiembre (11:30-14:30 hrs) y se premiará a los dos mejores stand. La “Fonda de la nueva cumbia porteña” el mismo día desde las 20:30 hrs en adelante). Ambas actividades serán en el Patio Central de la universidad y contarán con la presencia de distintos stands temáticos y actividades relacionadas con las siguientes categorías:

* Juegos tradicionales.
* Gastronomía de las distintas zonas geográficas del país. (Norte, sur, centro e insular).
* Pueblos Indígenas.

Para participar de ambas actividades con un espacio, se deberá postular mediante el formulario adjunto y será requisito excluyente para participar en la fonda haber participado de la muestra costumbrista, no así si se desea participar solamente de la muestra costumbrista.

Se recibirán todas las propuestas, para entrar a un concurso en el cual se evaluarán las 6 mejores de éstas, que ocuparán finalmente los espacios dispuestos.

**Financiamiento**

El financiamiento será diferenciado según la postulación:

* Para quienes postulen solamente a la muestra costumbrista se les apoyará con un aporte máximo de $50.000 para costear la implementación y equipamiento. Las propuestas que se adjudiquen los montos destinados a la actividad no podrán vender ni cobrar por los servicios ofrecidos. La estructura gruesa del stand también será proporcionada (3x3 [m] app.) y una vez finalizada la actividad, se deberá hacer rendición de los fondos a más tardar el día 06 de octubre de 2014.
* Para quienes postulen a la fonda, se les brindará la estructura gruesa del stand tanto para la muestra como para la fonda, así como implementos necesarios para su correcto funcionamiento (instalación eléctrica). Sin embargo, el día de la muestra no podrán realizar la venta de sus productos debiendo entregar muestras de los servicios a ofrecer en la fonda de manera gratuita a los interesados. El financiamiento de esto último corre por exclusiva cuenta de los grupos postulantes.

**Requisitos**

Los grupos interesados deben estar conformados por 5 personas como máximo, las cuales tienen que formalizar su propuesta mediante el formulario de postulación cumpliendo con el relleno de toda la información requerida e indicando la categoría en la cual desean participar.

Para que una postulación sea válida no debe considerar la venta de bebestibles ni estupefacientes de ningún tipo.

Las inscripciones se recibirán hasta el lunes 22 de Septiembre a las 23:59 horas vía correo electrónico a [muestra.costumbrista@feutfsm.cl](mailto:muestra.costumbrista@feutfsm.cl)

**Evaluación**

En la muestra costumbrista se premiarán las postulaciones de acuerdo a criterios de originalidad, ornamentación y valor agregado. Cada stand contará además con 10 minutos para la realización de algún show o actividad masiva con los asistentes.

La evaluación estará conformada por:

- 1 representante de RR.EE.

- 1 representante de DIRSAC.

- 1 representante de RR.HH.

- 1 representante de la Federación de Estudiantes

**Premios**

**1er Lugar:**

Asado Kit parrillero 10 personas: 10 empanadas pino, 10 anticuchos, 10 choripanes, 2 kgs carne, 1 bolsa carbón, 1 caja fósforos y 2 vinos. (*Sujeto a modificación*)

**2do Lugar:**

4 vino/pisco nacional + 1 docena de empanadas. *(Sujeto a modificación)*

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**STAND MUESTRA COSTUMBRISTA Y FONDA DE LA NUEVA CUMBIA PORTEÑA 2014**

**Fechas Establecidas**

Para el la realización de la muestra costumbrista, y la realización de las actividades que se insertan dentro de ésta, se han establecido fechas a fin de guiar el proceso de los participantes, las cuales son:

|  |  |
| --- | --- |
| Período de postulación: | 2 de septiembre al 22 de Septiembre  (Hasta las 23:59 hrs.) |
| Período de consultas: | 3 de Septiembre al 22 de Septiembre  (Hasta las 23:59 hrs.) |
| Entrega de resultados: | 23 de Septiembre. |

Las fechas mencionadas incluyen las fechas topes de entrega. Cualquier falta en los plazos estipulados y la información requerida implicará un rechazo inmediato de la postulación.

Todas las consultas y postulaciones se deben realizar digitalmente al correo [muestra.costumbrista@feutfsm.cl](mailto:muestra.costumbrista@feutfsm.cl) Los resultados de las postulaciones y cualquier modificación realizada en la actividad serán comunicados mediante las vías oficiales de la FEUTFSM: Correo de contacto, sitio web y redes sociales.

**Antecedentes Generales De La Postulación**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO U  ORGANIZACIÓN QUE OCUPARÁ EL STAND |  |
| BREVE DESCRIPCIÓN  DEL PROYECTO |  |
| ORGANIZACIONES/AUTORIDADES  /INICIATIVAS QUE APOYAN LA POSTULACIÓN (SE DEBE ADJUNTAR CARTA DE RESPALDO QUE INDIQUE TIPO DE APOYO) |  |
| POSTULACIÓN PARA MUESTRA COSTUMBRISTA (MARCAR CON UNA X) |  |
| POSTULACIÓN PARA FONDA  DON FEDE (MARCAR CON UNA X) |  |

**Antecedentes Equipo De Trabajo**

Datos Jefe del Proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE JEFE DEL PROYECTO: |  | | |
| CARRERA |  | ROL: |  |
| CORREO: |  | TELÉFONO: |  |
| FIRMA |  | | |

Datos Subjefe del Proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE SUBJEFE DEL PROYECTO: |  | | |
| CARRERA |  | ROL: |  |
| CORREO: |  | TELÉFONO: |  |
| FIRMA |  | | |

**Descripción del Proyecto**

Se debe indicar en forma general el proyecto, indicando en qué consistirá, sus condiciones y alcances. En esta descripción debe ir incluida la propuesta de realización del proyecto acorde a las condiciones del lugar y horarios establecidos.

|  |
| --- |
|  |

**Objetivo General:**

|  |
| --- |
|  |

**Objetivos Específicos:**

Definir e incluir solamente los estrictamente necesarios acorde al proyecto.

|  |
| --- |
|  |

**Plan de difusión:**

Indique los medios y estrategias de comunicación que se utilizarán para dar a conocer el proyecto. En caso de ser necesario agregue hojas anexas.

|  |
| --- |
|  |

**Presupuesto**

Aquí se señalan las actividades que requieren de materiales, junto con sus cantidades, costos y montos solicitados. En caso de ser necesario se pueden agregar hojas anexas

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad/ Item | Materiales | Costo Unitario | Cantidad | Aporte FEUTFSM | Otros aportes | Monto Total |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Total | $ | $ | $ |

La rendición de los fondos se debe realizar de forma presencial por el jefe o subjefe del proyecto y a más tardar el día 6 de octubre de 2014 a Gabriela Alfaro, secretaria de finanzas de la FEUTFSM.

**Atte**.

**Laura Ramírez** / **Vicepresidenta FEUTFSM 2014**